PUBLIC :	Toute personne souhaitant maîtriser les nouvelles fonctions de calculs d'Excel et l'automatisation de la mise à jour des données.
OBJECTIF :	Être capable de concevoir des tableaux de calculs de manière fonctionnelle.
PRÉ-REQUIS :	Bonne connaissance des fonctions de bases d'Excel.
DURÉE	2 journées
PÉDAGOGIE	Alternance de parties de cours et d'exercices concrets sur des exemples multiples et variés.

PROGRAMME

POWER QUERY : OBTENIR ET PRÉPARER LES DONNÉES

- Extraire, transformer et charger des données dans Excel avec **Power Query**.
- Utiliser plusieurs fichiers Excel, bases de données relationnelles...
- Choisir les colonnes, choisir les lignes, filtrer, trier.
- Nettoyer et compléter les jeux de données.
- Fractionner les colonnes, les formater et définir le type de données, assembler et fusionner des tables.
- Créer des colonnes calculées.
- Paramétrer les relations
- Ajouter des formules pour affiner l'analyse.

EXCEL

RAPPEL DES FONCTIONS DE CALCUL AVANCÉES

- Index, Equiv...
- Somme.si, Moyenne.si, Somme.si.ens, Max.si.ens...
- Combinaisons de fonctions

LES NOUVELLES FONCTIONS AVANCÉES DE TABLEAUX

- Assemb.H, Assem.V, ChoisirCols, ChoisirLignes
- DansCol, DansLignes
- Etendre...

UTILISER LES NOUVELLES FONCTIONS AVANCÉES D'ANALYSE DE DONNÉES

- Filtre, Trier, TrierPar, Unique
- GrouperPar, CroiserAvec
- Texte.avant, Texte.Apres, Fractionner.texte...

COMMENT CRÉER SES PROPRES FONCTIONS DE CALCUL PERSONNALISÉES

- Fonctions :
 - Lambda
 - Reduce
 - Sequence

EXCEL ET ChatGPT

- Utiliser les fonctions IA Excel

DIVERS

Automatiser la mise à jour des données pour concevoir des tableaux de bord automatiques.